

# Algemene voorwaarden Van Meel Sound & Lighting

## 1. Reservering/Bestellingen

- 1.1 De reservering dient tenminste 48 uur van te voren bekend gemaakt te worden telefonisch, mondeling of per email. Indien dit telefonisch of mondeling gecommuniceerd wordt dient er na de gemaakte afspraak per mail een bevestiging gestuurd te worden door de klant.
- 1.2 Iedere aanpassing die aangebracht wordt in de reservering dient per mail bevestigd te worden en is pas grondig na een antwoord vanuit Van Meel Sound & Lighting.
- 1.3 De reservering kan 72 uur voor afhaling/bezorging kosteloos worden geannuleerd. Binnen 72 uur zal er 75% van de totale huursom worden gefactureerd. Wordt er binnen 24 uur voor de afhaling/bezorging geannuleerd, dan wordt de gehele huursom gefactureerd.
- 1.4 Indien de verhuur is bevestigd gaat u automatisch akkoord met de algemene voorwaarde van Van Meel Sound & Lighting.

## 2. Afhalen of bezorgen

- 2.1 Wij verwachten u omstreeks het afgesproken tijdstip op onze distributielocatie. Mocht u onverwachts gehinderd zijn vragen wij u vriendelijk om in zo'n vroeg mogelijk stadium contact met ons op te nemen. Wanneer u de producten laat bezorgen verwachten wij dat de locatie geopend is op het afgesproken tijd en dat er een vertegenwoordiger aanwezig is om de levering in ontvangst te nemen.
- 2.2 Voor iedere verhuring vragen wij inzage in een legitimatiebewijs. Wij accepteren alleen geldige paspoorten, rijbewijzen en identiteitskaarten. Wij behouden ons het recht voor om de gegevens te noteren of een (foto)kopie er van maken als persoonsgegevens voor de verhaling van eventuele schade. Wanneer u dit weigert zullen wij u de gehuurde producten niet leveren.
- 2.3 Voor sommige producten vragen wij een borgsom. Deze dient contant te worden voldaan bij het overdragen van het materiaal. Wanneer de huurproducten in de zelfde conditie terug worden gebracht retourneren wij u de borgsom. De hoogte hiervan wordt bepaald bij uw reservering.

## 3. Huur periode en verantwoordelijkheid

- 3.1 Ongeacht de duur van de huurperiode blijven de producten eigendom van Van Meel Sound & Lighting.
- 3.2 De huurperiode wordt bepaald vanaf het moment dat de producten worden afgehaald/bezorgd tot het moment dat de producten weer retour gebracht/gehaald.
- 3.3 De huurder is de gehele huurperiode verantwoordelijk voor elke vorm van schade aan het materiaal of door gebruik van het materiaal zoals: transport- en gebruik schade (normaal slijtage buiten gelaten), vernieling en vandalisme van derde, fysieke schade aan tweede en derde (gehoorschade, oogletsel etc.) door kwalijk gebruik. Bij schade door schuld of tekortkoming van huurder is Van Meel Sound & Lighting bevoegd om haar financiële schade op de huurder te verhalen door middel van inname van de borgsom en eventuele na factuur.
- 3.4 De huurder is de gehele huurperiode verantwoordelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van huurproducten (ook accessoires van de producten). Wanneer één of meerdere producten niet retour worden gebracht door schuld of tekortkoming van huurder is Van Meel Sound & Lighting bevoegd de producten tegen nieuwprijs aan u te factureren.
- 3.5 Schade veroorzaakt door slecht functionerende aggregaten of verkeerd aangesloten spanningsbronnen zullen ook op de huurder verhaald worden.

## 4. Manco's, problemen en defecten

- 4.1 Is het product defect, lukt het niet om aan te sluiten of werkt het niet naar behoren? Neem dan direct telefonisch contact op met Van Meel Sound & Lighting voor informatie of eventueel vervanging.

## 5. Retourenring of afhaling op locatie

- 5.1 U draagt zorg voor een complete retourslevering. Alle producten en accessoires die u van ons heeft ontvangen (met uitzondering van verbruik producten) verwachten wij netjes in goede conditie terug.
- 5.2 Na retourneren wordt door Van Meel Sound & Lighting binnen drie dagen gecontroleerd op werking, verzwegen defecten of missende producten. Binnen dit termijn heeft Van Meel Sound & Lighting het recht om de huurder aansprakelijk te stellen voor aangebrachte schade. Bij vermissingen zal de nieuwprijs in rekening worden gebracht.
- 5.3 Bij het gebruik van reserve onderdelen dienen de defecte onderdelen weer retour te komen. Als dit niet het geval is zullen deze onderdelen in rekening worden gebracht.

## 6. Extra onkosten ingehuurd personeel

- 6.1 De opdrachtgever draagt zorg voor degelijke parkeergelegenheid voor het personeel op locatie, indien dit niet verzorgd is worden de parkeerkosten door belast aan de opdrachtgever, mits anders overeen gekomen is.
- 6.2 De opdrachtgever dient voor degelijke maaltijden te verzorgen indien de werktijden vallen binnen de gesommeerde tijden: ontbijt 06,00-08,00, lunch 12,00-14,00, avond maaltijd 18,00-20,00, nachtlunch 24,00-02,00 mits anders vooraf overeengekomen.
- 6.3 Indien er geen maaltijden worden verzorgd door de opdrachtgever worden hier vergoedingen voor gefactureerd met de volgende bedragen: ontbijt, lunch en nachtlunch €7,50 exclusief 21% btw, avondmaaltijd €15 exclusief BTW